

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛАНГЕПАС
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №1 «РОСИНКА»
(ЛГ МАДОУ «Детский сад №1 «РОСИНКА»)

ПРИКАЗ

от «01» 03 2022 г.

№ 68 ОД

г.Лангепас

**О внесении изменений в Правила приема
на обучение по образовательным программам дошкольного образования
Лангепасского городского муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Росинка»**

В соответствии со ст. 64 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на 04.10.2021), Уставом учреждения, в целях обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, **приказываю:**

1. Внести с 01.03.2022 изменения в Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования Лангепасского городского муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Росинка», утвержденные приказом от 29.10.2021 № 345-ОД:

1.1. Абзац 3 подпункта 3.2.2. «-медицинское заключение», исключить.

1.2. Приложение 1 к Правилам приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования ЛГ МАДОУ «Детский сад №1 «Росинка», утвержденные приказом от 29.10.2021 № 345-ОД, изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.3. Приложение 2 к Правилам приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования ЛГ МАДОУ «Детский сад №1 «Росинка», утвержденные приказом от 29.10.2021 № 345-ОД, изложить в новой редакции, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

1.4. Приложение 5 к Правилам приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования ЛГ МАДОУ «Детский сад №1 «Росинка», утвержденные приказом от 29.10.2021 № 345-ОД, изложить в новой редакции, согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Делопроизводителям (Потоцкая Е.Ю., Ахмедова А.Ч.) при приеме документов и формировании личных дел воспитанников, руководствоваться настоящим приказом.

3. Заместителю заведующего по воспитательной и методической работе Сурминой Евгении Сергеевне, обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Н.В. Сеницына

В дело № 01-14 за 2022 г.
Делопроизводитель Ахмедова А.Ч. «01» 03. 2022 г.

Заведующему
ЛГ МАДОУ «Детский сад №1 «Росинка»
Надежде Васильевне Сеницыной

от родителя (законного представителя)

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
реквизиты документа удостоверяющего
личность: _____
серия _____ № _____ дата выдачи _____
выдан: _____

реквизиты документа, подтверждающего
установление опеки (при наличии): _____

адрес электронной почты: _____
номер телефона (при наличии): _____

от родителя (законного представителя)

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
реквизиты документа удостоверяющего
личность: _____
серия _____ № _____ дата выдачи _____
выдан: _____

реквизиты документа, подтверждающего
установление опеки (при наличии): _____

адрес электронной почты: _____
номер телефона (при наличии): _____

Заявление о приеме от « _____ » _____ 20 г. № _____

Прошу зачислить _____

_____ фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка
_____, дата рождения _____
реквизиты свидетельства о рождении: серия _____ № _____ выдано _____

адрес места жительства ребенка (места пребывания, места фактического проживания)

на обучение пообразовательной программедошкольного образования в группу
_____ направленности № _____ с режимом пребывания _____ с
« _____ » _____ 20 _____ года.
Выбор языка образования _____, родной язык из числа языков народов РФ, в том числе
русского языка, как родного языка _____.
Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного
образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания
ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при
наличии) _____

К заявлению предъявляются:

1. Направление № _____ от « _____ » _____ 20 _____ года, **оригинал.**
2. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства РФ в соответствии с действующим законодательством.
3. Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости).
4. Документ территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).
5. Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Дополнительно предъявляются:

6. Свидетельство о рождении ребёнка (для родителей (законных представителей) ребенка-граждан Российской Федерации, **копия.**
7. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Для иностранных граждан или лиц без гражданства дополнительно предъявляются

документы:

8. Подтверждающий (е) право заявителя на пребывание в Российской Федерации;
9. Удостоверяющий (е) личность ребенка и подтверждающий (-е) законность предоставления прав ребенка.

В соответствии с п.2 статьи 55 ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлен (ознакомлена) с документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, в том числе с Уставом учреждения; с датой выдачи и регистрационным номером лицензии на осуществление образовательной деятельности; образовательными программами; порядком оформления, возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений; порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления воспитанников; правилами внутреннего распорядка воспитанников; положением о режиме занятий; документом о закреплении Учреждения за территориями; с порядком назначения компенсации части родительской платы за присмотр и уход, ознакомлен (а).

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования на срок действия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

Родитель (законный представитель)

(подпись) / (ФИО)

« _____ » _____ 20__ года

Родитель (законный представитель)

(подпись) / (ФИО)

« _____ » _____ 20__ года

Заведующему
ЛГ МАДОУ «Детский сад №1 «Росинка»
Надежде Васильевне Синицыной

от родителя (законного представителя)

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
реквизиты документа удостоверяющего
личность: _____
серия _____ № _____ дата выдачи _____
выдан: _____

реквизиты документа, подтверждающего
установление опеки (при наличии): _____

адрес электронной почты: _____
номер телефона (при наличии): _____

от родителя (законного представителя)

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
реквизиты документа удостоверяющего
личность: _____
серия _____ № _____ дата выдачи _____
выдан: _____

реквизиты документа, подтверждающего
установление опеки (при наличии): _____

адрес электронной почты: _____
номер телефона (при наличии): _____

Заявление о приеме в порядке перевода от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Прошу зачислить _____

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка
_____, дата рождения _____
реквизиты свидетельства о рождении: серия _____ № _____ выдано _____

адрес места жительства ребенка (места пребывания, места фактического проживания)

на обучение пообразовательной программ дошкольного образования в группу
_____ направленности № _____ с режимом пребывания _____ с
« _____ » _____ 20__ года, в порядке перевода из ДОУ _____

Выбор языка образования _____, родной язык из числа языков народов РФ, в том числе
русского языка, как родного языка _____.

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного
образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания
ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при
наличии) _____

К заявлению предъявляются:

1. Направление № _____ от « _____ » _____ 20__ года, оригинал.
2. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства РФ в соответствии с действующим законодательством.
3. Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости).
4. Документ территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).
5. Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Дополнительно предъявляются:

6. Свидетельство о рождении ребёнка (для родителей (законных представителей) ребенка-граждан Российской Федерации, копия.
7. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Для иностранных граждан или лиц без гражданства дополнительно предъявляются

документы:

8. Подтверждающий (е) право заявителя на пребывание в Российской Федерации;
9. Удостоверяющий (е) личность ребенка и подтверждающий (-е) законность предоставления прав ребенка.

В соответствии с п.2 статьи 55 ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлен (ознакомлена) с документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, в том числе с Уставом учреждения; с датой выдачи и регистрационным номером лицензии на осуществление образовательной деятельности; образовательными программами; порядком оформления, возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений; порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления воспитанников; правилами внутреннего распорядка воспитанников; положением о режиме занятий; документом о закреплении Учреждения за территориями; с порядком назначения компенсации части родительской платы за присмотр и уход, ознакомлен (а).

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования на срок действия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

Родитель (законный представитель)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 20__ года

Родитель (законный представитель)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 20__ года

ЛГ МАДОУ «Детский сад №1 «Росинка»

Расписка в получении документов для зачисления ребенка в учреждение

Заявитель: _____
(Ф.И.О заявителя)

Предоставил (а) для зачисления _____ « ____ » _____ г.р.
(Ф.И.О ребенка)

Следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Отметка о представлении
1.	Заявление о приеме. Регистрационный № _____	
2.	Копия свидетельства о рождении ребенка	
3.	Копия свидетельства о регистрации по месту жительства (пребывания), или документ, содержащий эти сведения	
4.	Копия паспорта родителей (законных представителей)	
5.	Согласие на обработку персональных данных ребенка	
6.	Согласие на психолого-педагогическое обследование	
7.	Согласие на фото и - видеосъемку	
8.	Копия документа, подтверждающего право на пребывание на территории России (при необходимости)	
9.	Копия документа, подтверждающего установление опеки (при необходимости)	
10.	Копия заключения ПМПК (при необходимости)	
11.	Согласие на обучение по адаптированной образовательной программе (при необходимости)	

Документы принял: _____

(должность лица, ответственного за прием документов)

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись ФИО

МП

Расписку получил (а): « ____ » _____ 20 ____ г.

подпись ФИО

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 355657241185316324136411458373773346058785353937

Владелец Сеницына Надежда Васильевна

Действителен с 01.11.2022 по 01.11.2023